[국회예산정책처공고 제2020 – 33호]

국회예산정책처 임기제공무원 채용 공고

국가발전에 기여하고자 하는 유능한 인재를 채용하고자 하오니 많은 지원 바랍니다.

2020년 07월 06일

국회예산정책처장

1 채용분야 및 인원

근무예정부서	채용예정분야	직급	인원	비고
경제분석국 거시경제분석과	국내외 거시경제 동향 분석 및 전망	일반임기제5급	1인	경제학 전공자 우대 (거시·계량·금융)
예산분석실 산업예산분석과	국가 예·결산 및 기금 분석	일반임기제6급	1인	
예산분석실 공공기관평가과	공공기관 주요사업평가	일반임기제6급	1인	공인회계사 자격증 소지자 우대
추계세제분석실 사회비용추계과	법안비용 추계 및 관련 정책 분석·연구	일반임기제6급	1인	
추계세제분석실 재산소비세분석과	조세정책 제도 분석·연구	전문임기제다급	1인	

※ 상세 직무내용 등은 [별첨] 직무기술서 참조

2 채용일정

구분	일시	비고
원서접수	2020. 7. 6.(월) ~ 2020. 7. 31.(금)	이메일 또는 우편 접수

서류전형 합격자발표 및 면접시험 안내	2020. 8월 중 예정(추후공지)	국회채용시스템 공고

※ 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음.

3 응시자격 요건

□ 공통 응시자격요건을 만족하고, 각 직급별로 최소 한 가지 요건을 충족한 경우 응시 가능

□ 응시자격요건 충족 기준일은 면접시험일을 기준으로 함

구분			내용
공통요건	결격사유		◦「국가공무원법」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는 자 ◦「국회공무원 임용시험규정」 등 관계법령에 따라 응시자격이 정지되지 아니한 자
	병역		◦ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
	연령		◦ 20세 이상인 자(2000. 12. 31.이전 출생자)
직급별요건	일반임기제 5급	학위	• 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 4년 이상 경력이 있는 사람
		공무원경력	• 공무원 5급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
		민간경력	• 관련직무분야에서 9년 이상 또는 공무원 5급에 상당하는 관리자로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
		자격증	• 공인회계사 자격증 소지 후 4년 이상 관련분야에서 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람
	일반임기제 6급	학위	• 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 2년 이상 경력이 있는 사람
		공무원경력	• 공무원 6급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
		민간경력	• 관련직무분야에서 6년 이상 근무한 경력이 있는 사람
		자격증	• 공인회계사 자격증을 소지한 사람
	전문	학위	• 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 2년 이상 경력이 있는 사람

	임기제 다급	공무원경력	• 공무원 7급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
		민간경력	• 관련직무분야에서 7년 이상 근무한 경력이 있는 사람
		자격증	• 공인회계사 자격증을 소지한 사람

□ 최종경력이 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과하지 않아야 함.(자격증 요건으로 응시할 경우는 제외)

□ 각 직위별 응시요건 중 민간 근무경력은 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관(「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체 포함), 상장기업(이에 준하는 해외기업, 금융기관 및 국제기구 등 포함) 등을 기준으로 함.

□ 각 직위별 응시요건 중 민간 관리자 경력은 법인 또는 「비영리민간단체지원법」 제2조에 따른 비영리민간단체의 장 또는 부서단위의 책임자(본부장, 부장, 차장, 과장, 팀장 등)로 전임근무 등을 기준으로 함.

□ 「국가공무원법」 제33조의 결격사유

「국가공무원법」 제33조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

「국가공무원법」 부칙 제2조(결격사유 및 당연퇴직에 관한 적용례)

제33조제6호의3·제6호의4 및 제69조제1호의 개정규정은 이 법 시행 후(2019.4.17.) 저지른 죄로 형 또는 치료감호를 받거나 파면·해임된 사람부터 적용한다.

4 근무기간 및 보수수준

가. 근무기간

□ 일반임기제

· 최초 근무기간은 1년이며, 근무실적 등을 고려하여 **총 근무기간 7년의 범위에서 연장 가능**

(※ 성과가 탁월한 경우 추가로 5년의 범위에서 연장하여 최장 12년(7+5)근무 가능)

□ 전문임기제

· 최초 근무기간은 1년이며, 근무실적 등을 고려하여 **총 근무기간 5년의 범위에서 연장 가능**

나. 보수수준

《임기제공무원 연봉한계액》

구 분	기본연봉		수당 (직급보조비+정액급식비+입법수당 등)
	하한액	상한액	
일반임기제5급	46,734천원	82,223천원	8,193천원
일반임기제6급	36,190천원	71,830천원	6,684천원
전문임기제다급	44,066천원	62,044천원	6,684천원

※ 기본연봉은 채용예정자의 경력, 자격요건 등 전문성과 능력을 고려하여 인사혁신처가 고시한 연봉한계액 내에서 책정하고, 상기 수당 외 성과연봉, 시간외근무수당, 가족수당, 자녀학비보조수당 등 지급

5 시험방법

□ 응시 자격요건을 갖추고 제출 서류에 이상이 없는 사람에 한하여 '서류전형'과'면접시험'을 통하여 선발

구 분	실시방법 및 판단요소
서류전형	응시자의 자격·경력 등이 직무수행에 적합한지를 판단
면접시험	**서류전형 합격자를 대상으로** 당해 직무수행에 필요한 능력, 적격성 여부 및 외국어능력(영어 구술 위주) 등을 검정 - 시험방법(예시): ① 응시분야 관련 현안 또는 연구실적 등에 대한 응시자 발표(파워포인트를 활용하여 5분 이내 실시) 및 ② 집단토론 등의 방법 중 하나 이상 실시 가능하며, 면접관과의 질의·답변을 포함 - 다만 확정된 시험방법은 위 예시와 다를 수 있으며, 시험방법·응시자 제출자료 등 구체적인 실시계획은 서류전형 합격자 공고 시에 별도 안내함. 이후에도 기관방침 등에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시 서류전형 합격자에게 별도 공지함. - 서류전형 합격자가 없는 경우 면접시험은 실시하지 아니함.

□ 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때, 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가 합격자를 결정할 수 있음.

6 응시원서 접수 안내

· **접수기간:** 공고일로부터 7. 31(금)까지

· **접수방법:** 이메일 또는 우편

- **이메일접수(naboinsa@nabo.go.kr)**

: 상기 E-mail주소로 응시원서 및 첨부서류(학력증명서·경력증명서 등) 스캔 후 제출함.(서류를 단순 사진촬영 후 제출하지 말 것)

단, 접수마감일(7. 31.) 17:00까지 메일주소로 수신된 메일에 한하여 유효함.

※"성명(응시분야)"를 메일제목 및 파일명으로 기재하여 송부, 예시: 홍길동(○○임기제○급, ○○분석과)

※ E-mail 접수자 중 서류전형 합격자의 경우, 별도 안내하는 기간에 증빙서류(학위·성적증명서, 경력증명서, 자격증명서)를 등기우편으로 제출하여야 함.

※ 예상치 못한 시스템 오류 등으로 E-mail 원서접수가 되지 않아 발생하는 불이익은 본인의 책임이며, E-mail 발송 후, 채용담당 부서[(02)6788-4611]에 확인연락을 권장함.

※ 코로나19 확산방지를 위해 방문접수는 미실시

- **우편접수**

: 응시원서 및 제출서류를 **등기우편**으로 제출함. 접수마감일(7. 31.) 17:00까지 **국회예산**

정책처에 도달한 우편물에 한하여 유효하며, 일반우편 등 다른 방식의 우편제출 또는 서류미비로 인하여 당하는 불이익은 본인의 책임임.

※ 우편물 봉투에 수신자를 "채용업무 담당자"로 반드시 표기하여 발송

※ 외국에서 우편발송할 경우, 배송조회가 가능하며 배송지연 가능성이 낮은 우편방식의 사용을 권장함.

※ 우편접수 주소
(07233) 서울시 영등포구 의사당대로 1 국회예산정책처 총무담당관실
(국회의정관 501호)
※ 채용업무 담당자 ☎ (02) 6788-4611

7 제출서류

① 응시원서 및 응시표 1부(별지1)

– 정부 전자수입인지 1매 제출(출력본 또는 스캔파일)(「인지세법」 제8조)
· 전자수입인지 사이트(http://www.e-revenuestamp.or.kr)에서 구매가능

※ 정부수입인지가격 : 일반임기제5급-10,000원, 일반임기제6급·전문임기제다급-7,000원

※ 응시표는 접수처리 후 응시번호를 부여하여 접수마감일에 응시자 이메일로 송부예정

※ 면접시험 당일에는 신원확인을 위해 신분증과 응시표를 지참하여야 함

– 여권용 사진(**컬러사진**)(3.5×4.5㎝) 2매(응시원서 부착 1매, 응시표 부착 1매)

※ 2매 모두 동일원판이어야 하며, 실제 사진 부착 외에 사진파일(JPG 등) 삽입도 가능

– 응시원서 등 별지는 소정양식을 내려받아 수기(手記)가 아닌 워드프로세서 작업으로 작성

② 연구논문 및 저술 등 연구실적물 목록 1부(별지2, 해당자에 한함)

– 학위논문 · 연구논문 · 저서 등이 있는 자(**별지2서식 하단의 작성요령 반드시 참고**)

③ 자기소개서 1부(별지4)

④ 직무수행계획서 1부(별지5)

⑤ 연구실적 1부(사본가능, 해당자에 한함)

– 최종 학위(박사 또는 석사) 논문에 대한 국문초록(5매 이내)

⑥ **최종 학위증명서(최종학력이 고등학교 졸업이하인 경우 졸업증명서) 1부**

– 외국에서 박사 학위를 받은 경우 **반드시 한국연구재단**의 학위신고서를 최종 학위 증명서와 함께 제출

※ 합격자가 외국에서 박사학위를 받은 경우 등에는 제출된 학위신고서 및 학위증명서와는 별도로 추후 해당 대학에 학위수여 사실여부를 조회하는 등 검증절차를 거침

– 재학 중인 자(휴학·수료 포함)는 최종 학위증명서 외에 **재적(수료)증명서** 추가 제출

⑦ **대학이후(전문대 포함) 전체 학년 성적증명서 각 1부, 학력사항 확인 연락처 1부**(별지3)

– 최종학력이 고등학교 졸업이하인 경우 학교생활기록부 1부

⑧ **재직증명서 및 경력증명서 1부, 경력사항 확인 연락처**(별지3) **1부**

– 재직증명서 및 경력증명서에는 직위(직급)별 세부 경력사항 및 근무기간이 명기되어야 함.

– **증명서가 제출된 경력 및 증명서에 기재된 근무기간만을 인정**

※ 증명서에 기재된 내용을 기준으로 응시원서 작성

⑨ **자격취득증명서 1부**(해당자에 한함)

※ 위 ⑥, ⑦, ⑧의 경우 원본 또는 원본필 날인본을 제출하여야 하며, 사본을 제출할 경우 학위 및 경력을 인정받을 수 없음.

다만 외국에서 받은 학위로서 해당학교에서 학위증명서 발급이 불가능(학위기 원본만을 교부하는 사례 등)한 경우, 예외적으로 학위증빙서류 사본(학위기 사본 등)의 제출이 가능함.

※ 외국어로 작성된 자료(학위증명서, 경력증명서 등)는 번역본 첨부하여야 함.

8 기타사항

· 상기 된 내용 이외의 사항은 관련규정(「국가공무원법」, 「국회인사규칙」, 「국회공무원 임용시험규정」, 「국회임기제공무원규정」 등 인사관계규정) 및 임용약정서에 의함.

· 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 또는 임용절차 진행 과정에서 임용할 수 없는 하자가 발견된 경우 임용을 철회 또는 취소할 수 있으며, **원본**으로 제출된 서류는 **불합격자에 한해** 본인이 방문할 경우 최종합격 발표일부터 1개월 이내에 반환함.

· 채용시험 실시를 위하여 응시자의 개인정보를 수집할 수 있으며, 수집된 개인정보는 응시자격 판단 및 합격결정 등을 위하여 필요한 경우 그 수집 목적의 범위에 한하여 이용할 수 있음.

· 최종합격자가 **임용포기**, **결격사유해당** 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우 최종합격자 발표일부터 3개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있음.

· 다음에 해당하는 경우 채용업무 담당자에게 반드시 사전 통보하여 주시기 바랍니다.

-코로나19 확진자·격리자인 경우-그 밖에 코로나19 감염이 의심되는 경우

-거소를 같이하는 자가 코로나19 확진자·격리자인 경우

-발열 또는 호흡기 증상(기침, 인후통 등)이 있는 경우

· 문의 : 국회예산정책처 총무담당관실 채용업무 담당자 ☎ (02) 6788-4611

별지1

응 시 원 서

국회예산정책처장 귀하

본인은 국회예산정책처의 공무원 채용에 응시하고자 원서를 제출하며, 응시원서 및 제출서류의 기재사항이 사실과 다름없으며 만일 허위로 판명될 때에는 당해 시험 합격이 정지 또는 무효가 되어도 이의가 없음을 확인합니다. 또한 채용심사를 위하여 「개인정보 보호법」의 규정에 따라 응시원서 및 제출서류 상의 개인정보(성명, 생년월일, 학력, 경력 등 일체)의 제공·활용에 동의합니다.

2020년 월 일 (성명) (서명)

<table>
<tr><td rowspan="2">성 명</td><td>한글</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">생년월일</td><td rowspan="3">사 진 (1)
6개월 이내에 촬영한
여권용(3.5㎝×4.5㎝)
탈모(脫帽) 상반신
사진으로 원서 및
응시표에 부착하는
2매 모두
동일원판이어야 함.
(칼라사진 부착 또는 삽입)</td></tr>
<tr><td>한자</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">. . .(만 세)</td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="5">(우:)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">연락처</td><td>전화번호1</td><td></td><td>e－mail</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>전화번호2</td><td></td><td>병역</td><td colspan="2">군필여부( )
최종계급( )</td></tr>
<tr><td>응 시
번 호</td><td colspan="2"></td><td>응 시
직 위</td><td colspan="3">□ 일반임기제 5급(거시경제분석과)
□ 일반임기제 6급(산업예산분석과)
□ 일반임기제 6급(공공기관평가과)
□ 일반임기제 6급(사회비용추계과)
□ 전문임기제 다급(재산소비세분석과)</td></tr>
<tr><td colspan="2">응시자격 기준</td><td colspan="5">□ 학위 □ 공무원경력 □ 민간경력 □ 자격증</td></tr>
<tr><td rowspan="3">학 력
(소재지
기재)</td><td>학사</td><td colspan="5">년 월 대학교 학과 (□재학 □수료 □졸업)</td></tr>
<tr><td>석사</td><td colspan="5">년 월 대학교 학과 (□재학 □수료 □졸업)
논문명( )
전 공( ), 지도교수( )</td></tr>
<tr><td>박사</td><td colspan="5">년 월 대학교 학과 (□재학 □수료 □졸업)
논문명( )
전 공( ), 지도교수( )</td></tr>
<tr><td rowspan="7">경 력
사 항
(현
직장
포함)</td><td colspan="2">근무처 및 부서</td><td>직위 및 직급</td><td colspan="2">근무 기간</td><td>관련분야 여부</td></tr>
<tr><td colspan="2">※최근 경력부터 기술</td><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td>□</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td>□</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td>□</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td>□</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td>□</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td>□</td></tr>
<tr><td rowspan="3">자격증·
어학</td><td colspan="2">종류</td><td>검정시행기관</td><td colspan="2">등록번호</td><td>취득일</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
</table>

기타(상훈, 보유기술, 특이사항 등)	

응시원서 작성안내

1. 응시원서 등 별지는 반드시 소정 양식을 내려 받아 워드프로세서로 작성하여 제출함.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨.
3. 응시원서 서명란에 **반드시 서명**하여야 함.
4. 응시원서는 아래의 **≪작성요령≫**에 따라 작성함.
5. 응시원서 상 경력사항의 직위(직급), 근무기간 등은 경력증명서 또는 재직증명서에 기재된 내용과 **동일하게 작성**함.

≪작 성 요 령≫

① 서명 : 정자로 기재

② 주소 및 연락처 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 실제 연락 가능한 번호를 기재

③ **응시번호 : 응시자는 기재하지 않음**

④ 응시자격기준 : 본인이 충족하는 기준에 ✓표시 **(2가지 이상 기준 충족 시 복수표시)**

⑤ 학력 : 복수학위, 복수전공, 편입 등의 추가정보도 기재

⑥ 경력사항 : 응시 자격 요건에 해당하는 경력을 기준으로 하며, 경력증명서를 제출하는 사항에 대하여 직위(직급), 근무기간 등을 정확히 기재

(증명서 미제출 시 해당 경력 불인정)

* 기재공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
* 응시직위의 직무내용 등을 참조하여 경력사항별로 **관련분야 여부 란에 ✓표시**

※ 다만 응시자의 관련분야 여부 표시는 참조사항으로 이용되며, **최종 관련분야 인정여부와는 다를 수 있음.**

⑦ 자격증 : 전문자격증(회계사·세무사 등), 외국어 능력, 컴퓨터 관련 자격 등 기재 (해당자에 한하며, 응시일 현재 유효한 자격만을 기재)

* 등록부 기재일과 자격 취득일(회계사 합격일 등)이 다른 경우, 등록부 기재일과 자격 취득일 모두 기재

(증명서 미제출 시 해당 자격증 불인정)

≪ 응 시 표 ≫

성 명 (한글)		생년월일		사 진 (2)
응시번호		응시직위		
2020년 월 일 **국회예산정책처 총무담당관**				

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재와 사진 위의 접수확인 날인 여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 총무담당관실로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 면접시험 당일에 응시표와 신분증을 반드시 지참하시기 바랍니다.
4. 응시번호 및 보완사항은 응시자가 기재하지 않으며(접수처에서 기재), 나머지는 본인이 직접 작성하기 바랍니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.	

별지2

연구논문 및 저술 등 연구실적물 목록(예시)

연번	구분	연도	제목	출처	주요내용	개인/공동 여부	비고
1	연구 논문	2019		Public Management Review		공동(2)/ 교신저자	해외국제 (SSCI)
2	연구 논문	2019		지방정부연구		개인	국내 (KCI등재)
3	학위 논문	2015				개인	
4	단행본	2017				공동(3)/ 주저자	
5	단행본	2015				공동(3)/ 교신저자	
6	단행본	2018				공동(5)/ 제1저자	
7	단행본	2018				공동(4)/ 제2저자	

※ 작성요령

1. **기재 순서는 아래의 순서로 기재(예시 참조)**
   - **① 해외 및 국내 학술지 등 등재지**
   - **② 개인 실적물**
   - **③ 주저자/교신저자**
   - **④ 제1저자**
   - **⑤ 기타(제2저자, 제3저자 순)**
2. **"개인/공동여부" : 개인/주저자/교신저자/공동저자 반드시 표기(공동저술인 경우에는 "공동(집필인원수)/제1저자 등 기재 : (예시) 공동(5)/제1저자)**
3. "구분" : 단행본/ 연구논문/ 학위논문/ 기고문/ 기타 등으로 구분
4. "연도" : 발간/ 간행물 수록 등 외부공표 연도
5. "출처" : 발행처 또는 학술지명 기재
6. "주요내용" : 실적물의 주제 등 내용을 간략히(30자 내외) 기재
7. "비고" : 출처가 학술지인 경우에는 "해외국제"(해외발간국제학술지), "국내국제"(국내발간국제학술지), "국내"(국내발

간국내학술지), “기타” 등으로 구분하여 표시하며, 한국연구재단 등재지 또는 후보지일 경우에도 반드시 기재

8. 연구실적물이 많은 경우는 별지를 추가로 작성할 수 있으며, 글자크기를 작게(10호 정도)하더라도 인쇄의 세로양식을 유지

별지3

학력사항 확인 연락처

학교명	학위종류	전공	학위등록 번호	학위 취득일	조회대상기관의 연락처 (※기관대표전화가 아닌 담당부서연락처)				
					담당자 성명	전화번호	FAX	이메일 (외국학위의 경우)	인터넷 확인가능시 URL주소

경력사항 확인 연락처

전·현직 근무처명	직위 및 직급 (최종 기준)	근무기간	조회대상기관의 연락처 (※기관대표전화가 아닌 담당부서연락처)			
			담당자 성명	전화번호	FAX	이메일 (외국경력의 경우)

별지4

◎ 자기소개서
자유롭게 기술하되, 자신의 지식, 경험, 경력 등과 응시분야와의 관련성을 중심으로 작성할 것. 특히 응시분야와 연관이 있는 근무, 연구경력 및 실적 등이 나타나도록 구체적으로 작성할 것(A4 2매 이내, 글자크기 13pt, 최근실적부터 기술)

(유의사항) 작성 시 시험실시와 무관한 개인의 인적배경을 기재하는 등 공정성을 훼손할 우려가 있는 정보의 기재를 삼갈 것.

2020. . . 작 성 자 : (서명)

별지5

◎ 직 무 수 행 계 획 서

자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 ①직무에 대한 이해 및 응시 취지 ②직무수행 목표·방향 및 비전 ③구체적 실천방안 및 계획(일정) 순으로 자유롭게 기술할 것.(A4 5매 이내, 글자크기 13pt, 13포인트)
(유의사항) 작성 시 시험실시와 무관한 개인의 인적배경을 기재하는 등 공정성을 훼손할 우려가 있는 정보의 기재를 삼갈 것.
2020. . . 작 성 자 : (서명)

별첨 직무기술서(거시경제분석과 일반임기제 5급)

근무예정부서	채용직급	선발예정인원	비고
경제분석국 거시경제분석과	일반임기제 5급	1명	

주요업무	○ 국내외 거시경제 동향 분석 및 전망 ○ 국내외 거시경제정책 연구 및 현안 분석 ○ 중장기 거시경제 분석·연구 ○ 거시경제 분석기법 분석·연구 및 모형개발 ○ 위 사항과 관련된 정부 정책의 경제적 효과 분석·평가 ○ 위 사항에 관하여 위원회 또는 국회의원이 요청하는 조사·분석에 대한 회답
직무수행 세부내용	○ 매월 국내외 거시경제 동향을 분석하고 주요 경제 현안 및 이슈 등을 선정하여 보고서를 작성 ○ 연간 2회 이상 우리나라의 주요 거시경제변수(경제성장률, 경상수지, 소비자물가 등)를 예측하고 향후 국내외 경제의 흐름과 방향을 종합적으로 설명하는 경제전망보고서를 작성 ○ 자본, 노동, 총요소생산성 변화 요인들을 분석하고 이를 바탕으로 우리경제의 잠재성장률을 추정 ○ 기존 거시계량경제모형을 고도화하고 최신 거시경제 분석 모형을 개발 ○ 우리경제의 경제구조변화 요인들을 분석하고 지속가능 성장을 위한 대응전략을 제시 ○ 국회의원의 의정활동에 필요한 조사분석 요청에 대한 답변자료 작성
필요지식	○ 거시경제 전반에 대한 폭넓은 전문지식과 높은 이해도
필요기술	○ 거시경제의 과학적 실증분석을 원활히 수행하기 위하여 빠른 데이터 처리 능력과 한 개 이상의 경제 통계프로그램을 능숙하게 다룰 수 있어야 함(Gauss, Stata, Eviews, Matlab, R 등).
공통필요역량	○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식·판단력, 기획력, 창의력, 팀워크지향, 의사소통능력, 조정능력

응시 자격 요건	학위	○ 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 4년 이상 경력이 있는 사람
	공무원경력	○ 공무원 5급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	민간경력	○ 관련직무분야에서 9년 이상 또는 공무원 5급에 상당하는 관리자로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	자격증	○ 공인회계사 자격증 소지 후 4년 이상 관련분야에서 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람

별첨 직무기술서(산업예산분석과 일반임기제 6급)

근무예정부서	채용직급	선발예정인원	비고
예산분석실 산업예산분석과	일반임기제 6급	1명	
주요업무	○ 과학기술정보방송통신위원회·농림축산식품해양수산위원회·국토교통위원회 및 산업통상자원중소벤처기업위원회 소관 예산안·기금운용계획안·결산, 기금결산에 대한 분석·연구 ○ 위 사항과 관련된 예산안·기금운용계획안·결산 및 기금결산에 대한 거시적·총량적 분석 ○ 위 위원회 소관 국가주요사업에 대한 분석·평가 및 성과관리 평가 지원 ○ 위 사항에 관하여 국회의 위원회 또는 국회의원이 요청하는 조사·분석에 대한 회답 등		
직무수행 세부내용	○ 정부 부처 및 소관 공공기관 사업들의 예·결산 및 관련 정책·제도에 대한 분석 및 평가를 실시하고 이에 대한 개선방안을 도출 ○ 국가재정 운용과 관련된 법률, 제도, 체계, 프로세스, 정보 등 재정정책에 대한 종합적 연구를 수행하여 국가 재정정책의 방향을 제시하고 개선방안을 도출 ○ 소관 분야의 주요 현안에 대한 분석 및 조사를 실시하고 이에 대한 시사점 도출 ○ 소관 분야의 효율적·효과적인 재정운용 및 정책수행에 필요한 연구를 기획·관리		

필요지식		○ 국가재정제도 및 예산제도에 대한 일정 수준 이상의 전문지식 ○ 국회법을 비롯한 국회운영과 관련된 일정 수준 이상의 지식 ○ 재정정책 및 지출에 대한 일정 수준 이상의 전문지식, 거시재정에 대한 전문지식 또는 이해, 계량경제학에 대한 전문지식 및 적용
필요기술		○ 정책·제도 분석을 위한 계량분석 역량, 보고서 작성 능력, 국내외 논문 가독 및 활용에 대한 기본 역량 (통계프로그램 활용, B/C분석 등)
공통필요역량		○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식·판단력, 기획력, 창의력, 팀워크지향, 의사소통능력, 조정능력
응시 자격 요건	학위	○ 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 2년 이상 경력이 있는 사람
	공무원경력	○ 공무원 6급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	민간경력	○ 관련직무분야에서 6년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	자격증	○ 공인회계사 자격증을 소지한 사람

별첨 직무기술서(공공기관평가과 일반임기제 6급)

근무예정부서	채용직급	선발예정인원	비고
예산분석실 공공기관평가과	일반임기제 6급	1명	
주요업무	○ 공공기관의 주요사업에 대한 분석·평가, 성과관리 평가 및 예산·결산 및 재무현황에 대한 분석·평가 ○ 예산안·기금운용계획안·결산 및 기금결산에 대한 거시적·총량적 분석 ○ 공공기관 주요사업의 집행에 대한 점검·평가 ○ 공공기관관리(공공기관 신설, 민영화 등) 등 관련 제도에 대한 분석·평가 ○ 위 사항에 관하여 국회의 위원회 또는 국회의원이 요청하는 조사·분석에 대한 회답 등		

직무수행 세부내용		○ 공공기관의 주요사업에 대한 분석·평가 ○ 공공기관의 예·결산에 대한 총괄 및 사업별 분석·평가 ○ 공공기관의 예산회계 운영에 대한 연구 및 제도개선 ○ 공공기관에 대한 정부감독 및 정책·제도의 적정성 평가 ○ 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관 운영의 적정성 평가 ○ 공공기관 재무건전성 평가 및 관련 사항의 점검 ○ 위원회 또는 국회의원이 요청하는 공공기관 관련 조사·분석에 대한 회답
필요지식		○ 공공기관 사업에 대한 평가, 국가재정 및 예·결산에 대한 일정 수준 이상의 전문지식 및 적용 ○ 공공기관 관련 정책 및 제도 일반에 대한 이해
필요기술		○ 국가회계 및 공공기관 예·결산 관련 자료수집·분석 역량, 보고서 작성 능력 등 기본 역량
공통필요역량		○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식·판단력, 기획력, 창의력, 팀워크지향, 의사소통능력, 조정능력
응시 자격 요건	학위	○ 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 2년 이상 경력이 있는 사람
	공무원경력	○ 공무원 6급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	민간경력	○ 관련직무분야에서 6년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	자격증	○ 공인회계사 자격증을 소지한 사람

별첨 직무기술서(사회비용추계과 일반임기제 6급)

근무예정부서	채용직급	선발예정인원	비고
추계세제분석실 사회비용추계과	일반임기제 6급	1명	

주요업무		○ 예산 또는 기금상의 조치가 수반되는 과학기술정보방송통신위원회·교육문화체육관광위원회·보건복지위원회 및 여성가족위원회 소관 법률안 등 의안에 대한 소요비용의 추계 ○ 위 위원회 소관 분야 의무지출소요 장기 전망 ○ 위 위원회 소관 세외수입 분야 예산안 및 결산안에 대한 분석·연구 및 중장기 수입 전망 ○ 법안비용추계 관련 정책·제도 및 기법에 대한 분석·연구 및 개발 ○ 위 사항에 관하여 국회의 위원회 또는 국회의원이 요청하는 조사·분석에 대한 회답 등
직무수행 세부내용		○ 연금·자격급여 등 복지분야 의무지출 항목에 대한 중·장기 재정전망 모형을 개발하고 구축된 모형을 지속적으로 수정·발전시키는 고도화 업무 수행 ○ 복지분야 의무·재량지출 관련 각종 제도의 재정관련 이슈 발굴과 연구계획 수립, 연구수행, 데이터 수집 및 분석, 해당 주제에 대한 중기(또는 장기) 재정전망, 전망결과 분석 및 해석, 결과보고서 작성 등의 업무를 수행
필요지식		○ 계량경제학 또는 통계학에 대한 전문지식 및 적용 ○ 국내외 복지제도에 대한 일정 수준의 지식
필요기술		○ 정책·제도 분석을 위한 통계분석 역량, 보고서 작성 능력, 국내외 논문 가독 및 활용에 대한 기본 역량 ○ 보건의료·복지·노동 패널데이터의 추출 및 분석, 프로그래밍, 미시모의실험 수행 역량
공통필요역량		○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식·판단력, 기획력, 창의력, 팀워크지향, 의사소통능력, 조정능력
응시 자격 요건	학위	○ 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 2년 이상 경력이 있는 사람
	공무원경력	○ 공무원 6급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	민간경력	○ 관련직무분야에서 6년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	자격증	○ 공인회계사 자격증을 소지한 사람

별첨 직무기술서(재산소비세분석과 전문임기제 다급)

근무예정부서	채용직급	선발예정인원	비고
추계세제분석실 재산소비세분석과	전문임기제 다급	1명	
주요업무	○ 소비세제(부가가치세, 개별소비세(에너지세 포함), 관세)와 재산세제(종합부동산세, 증권거래세, 상속세 및 증여세), 조세지출, 지방세 등의 정책·제도 및 법안에 대한 분석·연구 ○ 위 사항과 관련된 세제 분야 주요 현안에 대한 분석·연구, 정책효과 분석 ○ 위 사항과 관련된 세제 분야 관련 중장기 정책 평가기법 연구 및 개발 ○ 위 사항과 관련된 세제 분야 추계기법 연구 및 개발, 중장기수입 전망 ○ 위 사항과 관련된 세제 분야 관련 예산안 및 결산에 대한 분석·연구 ○ 위 사항과 관련된 예산 또는 기금상의 조치가 수반되는 법률안 등 의안에 대한 소요비용의 추계 ○ 위 사항에 관하여 국회의 위원회 또는 국회의원이 요청하는 조사·분석에 대한 회답		
직무수행 세부내용	○ 과세대상 분석 및 전망과 제도개정 사항 등에 기초한 세수효과 추계 ○ 조세제도 개정 연혁, 글로벌 제도 사례와 관련 연구, 전문가 그룹과 학계 주요 논의 사항 등 조사 ○ 조세제도 개정 전후의 경제적·재정적 효과분석 ○ 거시 기초여건 전망 및 인구구조 등 사회경제적 환경변화 등을 반영하는 장기 조세수입 전망 ○ 국회의원 또는 위원회의 의정활동에 기여할 수 있는 조세 현안에 대한 주제 분석 및 분석 보고서 기획, 작성 ○ 정부의 세법개정안 및 조세지출예산서에 대한 평가 및 이슈 분석		
필요지식	○ 경제학, 세무학 등 조세의 기본 원리에 대한 이해, 통계 분석, 계량모형		

필요기술		○ 세수 전망 및 정책·제도 분석을 위한 계량분석 역량(STATA, EVIEWS, GAUSS 등), 보고서 작성 능력
공통필요역량		○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식·판단력, 기획력, 창의력, 팀워크지향, 의사소통능력, 조정능력
응시 자격 요건	학위	○ 관련직무분야 박사학위 소지자 또는 석사학위 소지 후 2년 이상 경력이 있는 사람
	공무원경력	○ 공무원 7급(상당) 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	민간경력	○ 관련직무분야에서 7년 이상 근무한 경력이 있는 사람
	자격증	○ 공인회계사 자격증을 소지한 사람